

VÕIMLEMISKLUBI JANIKA TALLINN PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1 Mittetulundusühingu nimi on Võimlemisklubi Janika Tallinn (edaspidi klubi).
- 1.2 Klubi asukohaks on Tallinna linn, Eesti Vabariik.
- 1.3 Klubi on võimlemise edendamiseks, propageerimiseks, arendamiseks ning toetamiseks loodud vabatahtlikult avalikes huvides liitunud isikute mittetulunduslik ühendus, mille eesmärgiks ega põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine. Klubi kasutab oma tulu vaid põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja ei jaota kasumit oma liikmete vahel.
- 1.4 Klubi tegevuse eesmärgiks on:
 - 1.4.1 spordi, eriti iluvõimlemise, aeroobika ja teiste võimlemisega seotud harrastuste propageerimine;
 - 1.4.2 tervise- ja võistlusspordi arendamine;
 - 1.4.3 spordimeisterlikkuse tõstmine ning treeningtingimuste loomine oma liikmetele ja liikmekandidaatidele;
 - 1.4.4 võimlemisharrastuse toetamine füüsiliste ja juriidiliste isikute annetuste abil;
 - 1.4.5 spordialaste trükiste väljaandmine;
 - 1.4.6 rahvusvaheliste sidemete laiendamise ning klubi sportlaste ja treenerite vahetamise ja stažeerimise korraldamine koostöös välismaa spordiorganisatsioonidega;
 - 1.4.7 muude ülesannete täitmine, mis tulevad spordialase tegevuse arendamise vajadusest Eesti Vabariigis.
- 1.5 Klubil on oma eesmärkide täitmiseks õigus määrata stipendiume;
- 1.6 Klubi organid on liikmete üldkoosolek ja juhatus.
- 1.7 Klubi juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, mittetulundusühingute seadusest, muudest õigusaktidest, Eesti Võimlemisliidu tegutsemiskorrast ja käesolevast põhikirjast.
- 1.8 Klubi majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. KLUBI VARA

- 2.1 Klubi vara moodustub:
 - 2.1.1 sisseastumis- ja aastamaksudest, mille suuruse määrab juhatus järgnevas majandusaastaks;
 - 2.1.2 varalistest annetustest ja eraldistest;
 - 2.1.3 klubi tegevusest saadavast tulust;
 - 2.1.4 muudest laekumistest.
- 2.2 Klubile laekunud sihtotstarbelisi annetusi kasutatakse vastavalt annetaja soovile, kui see ei ole vastuolus seaduse ja käesoleva põhikirjaga.
- 2.3 Klubi vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga.

3. KLUBI LIIKMED

- 3.1 Klubi liikmeks võivad olla vähemalt 18-aastased füüsilised isikud, samuti juriidilised isikud, kes tunnistavad põhikirja ja on nõus osalema klubi töös. Kuni 18-aastastele isikutele, kes osalevad klubi töös, omistatakse juhatuse otsusega klubi liikmekandidaadi (noorliikme) staatus.

- 3.2 Klubi liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus ühe kuu jooksul alates liikmeks astumise kirjaliku avalduse esitamisest. Taotleja loetakse liikmeks vastuvõetuks juhatause poolt vastava otsuse tegemise päevast alates.
- 3.3 Liikmeks vastuvõtmisest võib keelduda ühel järgmistest asjaoludest:
- 3.3.1 liikmeks astuja on varem klubist välja arvatud punkti 3.10 alusel;
- 3.3.2 liikmeks vastuvõtmine on vastuolus seaduse või põhikirja sätetega;
- 3.3.3 taotleja on vähem, kui 18 aastat vana;
- 3.3.4 taotleja on klubiga töövahekorras (va asutajaliikmed).
- 3.4 Klubi liikmeks vastuvõtmisest keeldumise otsuse ära kiri saadetakse isikule, keda ei võetud klubi liikmeks, kolme päeva jooksul otsuse tegemise päevast arvates. Vastuvõtmisest keeldumise otsus peab sisaldama põhjendust keeldumise kohta.
- 3.5 Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.
- 3.6 Klubi liikmeks vastuvõtmisel on uus liige kohustatud tasuma sisseastumismaksu. Liikmekandidaatide poolt varasemalt tasutud sisseastumismaks kehtib ka klubi liikmeks vastuvõtmisel.
- 3.7 Klubi liikmel on õigus kirjaliku avalduse alusel klubist igal ajal välja astuda.
- 3.8 Juhatus peab rahuldama liikme väljaastumisavalduse ühe kuu jooksul, tehes kindlaks väljaastunud liikme ja klubi vastastikused varalised õigused ja kohustused. Otsuse ära kiri saadetakse või antakse väljaastunud liikmele kümne päeva jooksul otsuse tegemise päevast arvates.
- 3.9 Liige loetakse klubist väljaastunuks juhatause poolt vastava otsuse tegemise päevast.
- 3.10 Liige arvatakse juhatause otsusega klubist välja või peatatakse tema liikmeksolek järgmistel juhtudel:
- 3.10.1 kui ta ei vasta seaduses või põhikirjas sätestatud tingimustele;
- 3.10.2 kui ta ei täida põhikirjas sätestatud või juht- ja kontrollorganite otsusega kehtestatud kohustusi või ei täida neid nõuetekohaselt;
- 3.10.3 kui ta on mõjuva põhjuseta jätnud tähtajaks tasumata liikmemaksu;
- 3.10.4 kui ta kahjustab klubi oma süülise tegevusega;
- 3.10.5 muul mõjuval põhjusel.
- 3.11 Liikmeksoleku peatamise ajaks kaotab liige esindus- ja otsustusõiguse klubi juhtorganites, samuti klubi juhatause otsusega mõned teised liikme õigused.
- 3.12 Klubist väljaarvatud liikmele tuleb tema väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest viivitamatult kirjalikult teatada.
- 3.13 Põhikirja punkti 3.10 alusel väljaarvatud liige loetakse klubist väljaarvatuks väljaarvamise otsuse tegemise päevast arvates.
- 3.14 Liige võib nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.
- 3.15 Liikmelisust klubis ja liikmeõiguste teostamist ei saa edasi anda ega pärandada, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
- 3.16 Füüsilisest isikust liikme surma või juriidilisest isikust liikme lõppemise korral tema liikmelisus klubis lõpeb.
- 3.17 Liikmelisus säilib juriidilisest isikust liikme seaduses ettenähtud viisil ümberkujundamisel. Juriidilisest isikust liikme ühinemise või jaotumise korral tema liikmeõigused lõpevad.
- 3.18 Juriidilisest isikust liikmest teise juriidilise isiku eraldumise korral säilib jaguneva juriidilise isiku liikmelisus.
- 3.19 Juhatus peab liikmete registrit, millesse kantakse järgmised andmed:
- 3.19.1 füüsilisest isikust liikme ees- ja perekonnanimi ning isikukood või juriidilisest isikust liikme nimi ning registrikood;
- 3.19.2 füüsilisest isikust liikme elukoht või juriidilisest isikust liikme asukoht;
- 3.19.3 tasutud sisseastumismaks ja selle tasumise kuupäev;
- 3.19.4 tasutud liikmemaks ja selle tasumise kuupäev;
- 3.19.5 liikme klubist väljaastumise või väljaarvamise kuupäev ja põhjus;

3.19.6 muud andmed, mida juhatus peab vajalikuks.

4. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 4.1 Klubi liikme õigused tekivad tema liikmeks vastuvõtmise päevast alates.
- 4.2 Liikmel on õigus:
 - 4.2.1 osaleda klubi tegevuses;
 - 4.2.2 võtta hääleõigusega osa klubi üldkoosolekust isiklikult või esindaja kaudu;
 - 4.2.3 esitada klubi organitele ettepanekuid klubi töö parandamiseks;
 - 4.2.4 saada teavet klubi tegevuse kohta ja nõuda vastavat aruannet juhatuselt;
 - 4.2.5 kasutada kehtestatud korras klubi inventari, ruume, väljakuid ja muud vara;
 - 4.2.6 astuda klubist välja;
 - 4.2.7 kasutada teisi seaduses ja põhikirjas sätestatud õigusi.
- 4.3 Klubi liikmel on õigus Klubi sümboolikat kasutada vastavalt kokkuleppele Klubi juhatusel või Klubi juhatuse poolt lubatud viisil.
- 4.4 Liikme varalised ja muud kohustused klubi suhtes määratakse kindlaks käesoleva põhikirjaga. Liikmele võib panna kohustusi ainult põhikirjas ettenähtud korras.
- 4.5 Liikmel on kohustus:
 - 4.5.1 järgida seadusest ja põhikirjast tulenevaid kohustusi, klubi sisekorra eeskirja nõudeid ning üldkoosoleku (olenemata tema seisukohast hääletamisel) ja teiste juhtimis- ning kontrollorganite otsuseid;
 - 4.5.2 tasuda kindlaksmääratud ajal ja suuruses sisseastumis- ja liikmemaksu;
 - 4.5.3 võtta osa klubi tegevusest;
 - 4.5.4 hoida ja säästlikult kasutada klubi valduses, kasutuses või käsutuses olevat vara ning osaleda selle hooldamisel, korrastamisel, hankimisel või loomisel;
 - 4.5.5 propageerida terveid eluviise.
- 4.6 Klubi liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks peab olema selle liikme nõusolek.
- 4.7 Päevast, mil liige loetakse klubist väljaastunuks või väljaarvatuks, lõppevad tema liikmelisusest tulenevad varalised ja mittevaralised õigused ja kohustused.
- 4.8 Isikul, kelle liikmelisus klubis on lõppenud, ei ole õigusi klubi varale.
- 4.9 Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta kestel, peab liige liikmemaksu tasuma vastavalt liikmeks oldud ajale.
- 4.10 Klubi liige ei vastuta klubi kohustuste eest.

5. ÜLDKOOSOLEK

- 5.1 Klubi kõrgeim juhtimisorgan on liikmete üldkoosolek.
- 5.2 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 5.2.1 põhikirja muutmine, täiendamine ja uue põhikirja vastuvõtmine;
 - 5.2.2 klubi juhatuse määramine ja tagasikutsumine;
 - 5.2.3 juhatuse liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses klubi esindaja määramine;
 - 5.2.4 klubi sisekorra eeskirja (reglemendi) kinnitamine ja muutmine;
 - 5.2.5 klubi eesmärgi muutmine;
 - 5.2.6 klubi ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine;
 - 5.2.7 majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 5.2.8 järelevalve teostamine juhatuse tegevuse üle ja sellele hinnangu andmine, vajaduse korral revisjoni või audiitorikontrolli määramine;
 - 5.2.9 tuleva aasta eelarve ja tegevuskava ning kalenderplaani kinnitamine;
 - 5.2.10 klubi sümboolika ja selle kasutamise korra kehtestamine;
 - 5.2.11 liikmete täiendavate õiguste andmine ja kohustuste kehtestamine;
 - 5.2.12 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

- 5.3 Üldkoosolekud on korralised ja erakorralised.
- 5.4 Korralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku kolme kuu jooksul majandusaasta lõpust arvates. Korralisel üldkoosolekul vaadatakse läbi ja kinnitatakse möödunud aasta raamatupidamise aastaaruanne ja tegevusaruanne, järgmise aasta eelarve ja tegevusplaan.
- 5.5 Üldkoosoleku päevakorra määrab juhatus. Kui üldkoosoleku kutsuvad kokku klubi liikmed, määravad klubi liikmed üldkoosoleku päevakorra.
- 5.6 Juhatus kutsub kokku erakorralise üldkoosoleku järgmistel juhtudel:
- 5.6.1 omal initsiatiivil, kui seda nõuavad klubi huvid;
- 5.6.2 kui seda nõuavad vähemalt 1/10 liikmetest;
- 5.7 Erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumise nõue tuleb esitada juhatusse kirjalikult, näidates ära kokkukutsumise põhjused. Juhatus peab punktis 5.5 nimetatud asjaolude ilmnemisel kutsuma erakorralise üldkoosoleku kokku ühe kuu jooksul vastava nõude esitamise päevast arvates.
- 5.8 Kui juhatus ei ole üldkoosolekut ühe kuu jooksul kokku kutsunud, on üldkoosoleku kokkukutsumist taotlenud isikutel õigus üldkoosolek ise kokku kutsuda samas korras juhatusse.
- 5.9 Korralise üldkoosoleku kokkukutsumist tuleb ette teatada seitse päeva enne üldkoosoleku toimumist, kusjuures kutses peab olema näidatud koosoleku toimumise koht ja aeg ning päevakord.
- 5.10 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui tema kokkukutsumisel on järgitud seadusest ja klubi põhikirjast tulenevaid nõudeid ning selles osaleb või on esindatud üle poole klubi liikmetest.
- 5.11 Kui üldkoosolek ei ole punkti 5.9 kohaselt pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata kokkutulnute arvust.
- 5.12 Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või põhikirja nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekul osalevad kõik klubi liikmed.
- 5.13 Klubi liikmel on üldkoosoleku otsuse vastuvõtmisel üks hääl. Liige võib hääleõigust kasutada isiklikult või esindaja kaudu, kellele on antud kirjalik volikiri.
- 5.14 Füüsilisest isikust liiget võib esindada vaid teine klubi liige.
- 5.15 Klubi liige ei või hääletada järgmiste küsimuste otsustamisel:
- 5.15.1 klubi nõude esitamine liikme vastu või tema vabastamine varalistest või muudest kohustustest või vastutusest
- 5.15.2 liikme ja klubi vahel tehingu tegemine või liikmega õigusvaidluse pidamine ning selles tehingus või õigusvaidluses klubi esindaja määramine;
- 5.15.3 küsimused, mis puudutavad liikme või tema esindaja juhatuse või muu organi liikmena tegutsemise kontrollimist või hindamist;
- 5.15.4 liikme väljaarvamine klubist.
- 5.16 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
- 5.17 Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku.
- 5.18 Üldkoosoleku otsuse vastuvõtmiseks on vaja üle 2/3 koosolekul osalenud liikmete või nende esindajate poolthääli, kui otsustatakse:
- 5.18.1 põhikirja muutmise, täiendamise või uue põhikirja vastuvõtmise üle;
- 5.18.2 klubi ühinemise, jagunemise või lõpetamise üle.
- 5.19 Klubi eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Üldkoosolekul mitteosalenud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
- 5.20 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik klubi liikmed.
- 5.21 Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Protokollile lisatud eriarvamusele kirjutab alla selle

esitanud isik. Protokollile lisatakse klubi liikme esindaja volikiri või sellest ärakiri. Protokollile lisatakse üldkoosolekust osavõtnute nimekiri koos igaühe allkirjaga ning üldkoosolekule esitatud kirjalikud ettepanekud ja avaldused.

- 5.22 Kohus võib klubi liikme või juhatuse liikme avalduse alusel tunnustada kehtetuks seaduse või põhikirjaga vastuolus oleva üldkoosoleku otsuse, kui avaldus on esitatud kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.

6. JUHATUS

- 6.1 Juhatus on klubi alaliselt tegutsev juhtimisorgan.
- 6.2 Juhatusel on määrata klubi liikmete arv arvestusega, et juhatusse kuulub kolm kuni viis liiget.
- 6.3 Juhatusel on peab olema teovõimeline füüsiline isik. Juhatusel ei või olla isik, kelle suhtes kohus on vastavalt karistusseadustiku §-le 49 või 49¹ kohaldanud juhatuse liikmena tegutsemise keeldu või ettevõtluskeeldu, samuti isik, kellel on keelatud tegutseda samal tegevusalal, millel tegutseb mittetulundusühing, või kellel on keelatud olla juhatuse liige seaduse või kohtulahendi alusel.
- 6.4 Juhatusel on valivad endi hulgast juhatuse esimehe ja aseesimehe.
- 6.5 Juhatusel on korraldab juhatuse tööd. Juhatusel on korraldab juhatuse tööd aseesimees.
- 6.6 Juhatusel on esimehel, tema volitustel aseesimehel, on õigus esindada klubi kõigis õigustoimingutes ainuisikuliselt, teistel juhatuse liikmetel ühiselt.
- 6.7 Juhatus võib võõrandada või asjaõigusega koormata klubi kinnisasju või registreeritud kantud vallatasju.
- 6.8 Juhatusel on liikme võib juhatuse otsusega tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral klubi juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.
- 6.9 Juhatusel on pädevusse kuulub:
- 6.9.1 liikmete vastuvõtmise, väljaastumise ja väljaarvamise otsustamine;
- 6.9.2 liikmete registri pidamine;
- 6.9.3 üldkoosoleku kokkukutsumine, üldkoosoleku päevakorra, vajaliku info ja dokumentide ettevalmistamine;
- 6.9.4 üldkoosoleku otsuste elluviimine;
- 6.9.5 sisseastumis- ja aastamaksude kehtestamine järgmiseks majandusaastaks;
- 6.9.6 klubi poolt korraldavate võistluste ja muude ürituste kavade ja juhendite koostamine ja kinnitamine;
- 6.9.7 klubi esindusvõistkondade kohalikest, vabariiklikest ja rahvusvahelistest võistlustest osavõtmise otsustamine vastavalt üldkoosoleku poolt kinnitatud kalenderplaanile;
- 6.9.8 klubi esinduste rahvusvahelistest võistlustest osavõtu määramine vastavalt sõlmitud lepingutele;
- 6.9.9 klubi raamatupidamise korraldamine;
- 6.9.10 klubi töötajate töölevõtmine ja vabastamine;
- 6.9.11 raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande koostamine ja esitamine üldkoosolekule;
- 6.9.12 ürituste organiseerimine ja läbiviimine;
- 6.9.13 vara kasutamine ja käsutamine, vara eesmärgipärase kasutamise tagamine;
- 6.9.14 muude juhatuse pädevusse kuuluvate küsimuste otsustamine.
- 6.10 Juhatusel on koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui kord kvartalis.
- 6.11 Juhatusel on vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest, nende hulgas juhatuse esimees või aseesimees.

- 6.12 Juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatus koosolekul osalenud juhatus liikmete poolthälteenamus. Hääle võrdse jagunemise korral on otsustavaks juhatus esimehe hääl.
- 6.13 Punktis 6.12 sätestatud järgimata võib juhatus vastu võtta otsuse, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatus liikmed.
- 6.14 Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande raamatupidamise seaduses sätestatud korras. Juhatus esitab aruanded üldkoosolekule kolme kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Majandusaasta aruande kinnitamise otsustab üldkoosolek.
- 6.15 Kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutavad alla kõik juhatus liikmed.
- 6.16 Juhatus esitab mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrile kinnitatud majandusaasta aruande koos andmetega aruandeaasta põhitegevusala kohta Eesti majanduse tegevusalade klassifikaatori kohaselt kuue kuu jooksul arvates majandusaasta lõppemisest.
- 6.17 Juhatus liikmed vastutavad seaduse või põhikirjanõuete rikkumisega, samuti juhatuse pädevusse kuuluvate otsuste vastuvõtmise või vastuvõetud otsuste täitmata jätmise tagajärjel klubile tekitatud varalise kahju eest solidaarselt.
- 6.18 Juhatus liikme vabastab vastutusest:
- 6.18.1 kui ta tõendab, et on oma kohustusi täitnud juhatus liikmelt tavaliselt oodatava hoolsusega;
- 6.18.2 tema puudumine juhatus koosolekult, millel varalise kahju tekkimise aluseks olev otsus vastu võeti.

7. KLUBI LÕPETAMINE

- 7.1 Klubi lõpetatakse:
- 7.1.1 üldkoosoleku otsusega;
- 7.1.2 klubi liikmete arvu vähenemisel alla kahe liikme;
- 7.1.3 kohtumäärusega sundlõpetamise kohta;
- 7.1.4 muudel seaduses ettenähtud alustel.
- 7.2 Klubi lõpetamise võib alati otsustada üldkoosoleku otsusega. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.
- 7.3 Klubi tegevuse lõpetamine ja lõpetamisel selle likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras ja viisil.
- 7.4 Klubi lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute, sihtasutuste ja usuliste ühingute nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.
- 7.5 Vara ei või õigustatud isikule üle anda enne kuue kuu möödumist klubi lõpetamise registrisse kandmisest ja likvideerimisteate avaldamisest.

8. KLUBI ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

- 8.1 Klubi võib ühineda ainult mittetulundusühinguga ja jaguneda ainult mittetulundusühinguteks.
- 8.2 Klubi ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud korras.